



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน (เจ้าหน้าที่ธุรการ)

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๒ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑. อัตราตำแหน่ง

๑) เจ้าหน้าที่ธุรการทั่วไป

๒) รับจำนวน ๒ อัตรา

๓) ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่งานแนะแนว

๔) อัตราค่าตอบแทนรายเดือน

ขั้น ๗,๒๙๐ บาท ค่าครองชีพ ๕๐๐

๕) ระยะเวลาการจ้าง

หนึ่งปีงบประมาณ, ประเมินต่อสัญญาทุกปีงบประมาณ

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ จบมัธยมศึกษาปีที่ ๖ (ม.๖) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ
ปริญญาตรีทุกสาขาวิชา

๓. คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑. มีสัญชาติไทย

๓.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และอายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๓.๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษในสัญญาจ้าง รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรืออยู่ระหว่างการถูกตั้งกรรมการ
สอบสวนวินัยคุณธรรมจริยธรรม

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๕ ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ
หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๓.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี

๔. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร

๔.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์พร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกัน
มาแล้วไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๔.๒ ใบรับรองคุณวุฒิและใบรายงานผลการเรียน โดยให้เขียนรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริง
และลงชื่อกำกับอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ โดยให้เขียนรับรองว่า
ถ่ายจากต้นฉบับจริง และลงชื่อกำกับ

๔.๔ ใบรับรองแพทย์

๔.๕ ค่าสมัคร ๑๐๐ บาท

กำหนดวันเวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครที่ งานบุคลากร อาคารอำนวยการ
วิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘
เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น.

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ

วิธีการคัดเลือก

วิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ จะทำการคัดเลือกโดย

๑. ภาควิชาความรู้ ได้แก่

๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๒๐ คะแนน)

๑.๒ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน (๓๐ คะแนน)

- ระเบียบบริหารงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
- พรบ.การคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖
- พรบ.บริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖
- พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. ปฏิบัติการใช้คอมพิวเตอร์ (๒๐ คะแนน)

- การพิมพ์หนังสือราชการ ตามระเบียบบริหารงานสารบรรณ ได้แก่ หนังสือราชการภายนอกและ
หนังสือราชการภายใน

๓. สัมภาษณ์ (๓๐ คะแนน)

- บุคลิกภาพ
- ทักษะการสื่อสาร การใช้ภาษา มนุษยสัมพันธ์
- เจตคติที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ เสียสละ อดทน การบริการที่ดี การพัฒนาตนเอง การทำงานเป็นทีม

ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ ณ อาคารวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ เวลา ๐๙.๐๐ น.

เป็นต้นไป

ประกาศผลการคัดเลือก วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษและ
ทางเว็บไซต์ของวิทยาลัยฯ

รายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องบุคลากร ภายในอาคารอำนวยการ
หากไม่มามีรายงานตัวตามวันเวลาดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวิโรจน์ ธิมา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ